



COMUNE DI ROPPOLO

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.° 54 DEL 21/10/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE.

L'anno Duemilaventi addì VENTUNO del mese di OTTOBRE alle ore dodici e minuti trenta nella sala delle adunanze, nella Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. CORONA Renato, nella sua qualità di Sindaco, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. CORONA Renato	Sindaco	Sì
2. PALAZZO DANIELE	Assessore	Sì
3. BERNASCONE LORETTA	Assessore	Sì
:	Totale Presenti	3
:	Totale Assenti	0

Con la partecipazione del Segretario Comunale D'ANSELMO ANNA RITA.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed espone la seguente proposta di deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE.

IL SINDACO

VISTA la Legge n. 15 del 04.03.2009 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, i cui obiettivi primari si possono sintetizzare attraverso il conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell’ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e favorire il riconoscimento di meriti dei dirigenti pubblici e del personale;

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della Legge 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza del l e p ubbl i ch e amministrazioni”, le cui linee- guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito – premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

CONSIDERATO che l’articolo 4 del sopracitato Decreto Legislativo prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi d i risultato e dei rispettivi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse;
- Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione delle performances, organizzative e individuali;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

DATO ATTO che la costituzione di un sistema globale di gestione della performance, al quale partecipano, all’interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- Vertice politico-amministrativo: fissa le priorità politiche;
- Dirigenti e dipendenti: attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l’attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- Organismo Individuale di Valutazione: supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performances, assicura l’applicazione delle metodologie predisposte dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle pubbliche amministrazioni; consentirà di ottenere, quali risultati, quelli di pianificare, misurare, valutare, premiare e rendicontare meglio;

RITENUTO opportuno considerare che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato; - la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione (ed allocazione delle risorse), monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza dell’Organismo Individuale di Valutazione, è condizione inderogabile per l’accesso ai premi;

CONSIDERATO che la struttura burocratica di vertice di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata e successivamente supportata dall’ Organismo Individuale di Valutazione, per addivenire alla redazione del piano delle performance;

CONSIDERATO altresì che l’Amministrazione comunale ha approvato con deliberazione G.C.n.25 del 11.05.2011 il Regolamento per l’Organizzazione degli Uffici e Servizi dell’Ente, all’ interno del quale sono state inserite previsioni regolamentari di recepimento dei principi del D. Lgs. 150/09 nonché delle innovazioni normative in materia di poteri dirigenziali e disposizioni organizzative che lo stesso D. Lgs. 150/09 ha apportato rispetto alla preesistente norma del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATO inoltre che, in ulteriore attuazione del D. Lgs. 150/09, l’Amministrazione comunale ha, all’interno del Regolamento di Organizzazione suddetto, delineato le competenze dell’Organismo Individuale di Valutazione dell’Ente realizzando una totale identità tra le funzioni d i tale organo e quelle dell’Autorità Indipendente di Valutazione prevista, in materia di analisi delle risultanze della misurazione e della valutazione delle strutture, nonché del corretto utilizzo delle risorse finanziarie in materia di valutazione delle risorse umane dell’Ente;

EVIDENZIATO che, secondo il disposto normativo, in fase di prima applicazione, le Amministrazioni devono adottare i modelli per la definizione del sistema di misurazione e di valutazione;

RICHIAMATA la determina del Responsabile n. 56 in data 27.07.2020 con cui si è provveduto alla nomina del nucleo di valutazione per il triennio 2020-2022;

VISTE le schede di processo, come redatte dalle aree di competenza secondo il modello predisposto dall'Organismo Individuale di Valutazione;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D. Lgs. 150/09, gli obiettivi dell'Ente definiti secondo le modalità appena descritte, devono concretizzare le seguenti caratteristiche strutturali, al fine di poter essere individuati quali oggetto di misurazione e valutazione per l'applicazione del sistema premiante e performante:

"2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili";

CONDIVISO quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione degli stessi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, e ss.mm.ii;

PROPRONE ALLA GIUNTA

1. **1)DI APPROVARE** tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato e trascritto;
2)DI APPROVARE per il 2020 ai sensi del Titolo II del D. Lgs. 150/2009, il PIANO DELLE PERFORMANCE del Comune di Roppolo completo dei relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e precisamente:
 - Sistema di misurazione e valutazione della performance;
 - Dati generali dell'Ente;
2. **DI APPROVARE** le schede processi con i relativi obiettivi per il Responsabile del Servizio e le schede di valutazione del responsabile di servizio per l'anno 2020, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto e relativi allegati all'Organismo Individuale di Valutazione ed al Responsabile di P.O. per i successivi adempimenti di competenza;
4. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento.
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss.mm.ii.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

- **UDITA** la su estesa proposta di deliberazione e ritenuta meritevole di approvazione;
- VISTI** i pareri espressi ai sensi dell'art.49 1° comma del D.Lgs n. 267/2000 da parte dei Responsabili dei Servizi interessati;
- **CON VOTI** favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa;

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

- **VISTA** l'urgenza;
 - **VISTO** l'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267/2000;
- All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
FIRMATO DIGITALMENTE
(CORONA Renato)

IL SEGRETARIO COMUNALE
FIRMATO DIGITALMENTE
(D'ANSELMO ANNA RITA)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, la presente deliberazione è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari; il relativo testo è messo a disposizione dei consiglieri nelle forme stabilite dallo statuto e dai regolamenti.
Roppolo,02-nov-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
D'ANSELMO ANNA RITA